

**Miejska Energetyka Ciepła Piła
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20
64-920 Piła
tel.: 67 215-16-00**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***SPRAWDZENIE STANU TECHNICZNEGO OBIEKTÓW BUDOWLANYCH
NALEŻĄCYCH DO MEC PIŁA SP. Z O.O. W CYKLU ROCZNYM***

W TRYBIE OTWARTYM NR 25/2022

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE, W ZWIĄZKU Z ART. 364 UST. 1 PKT 1 PROWADZONE BEZ STOSOWANIA USTAWY PZP
W OPARCIU O REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ ZWANY DALEJ „REGULAMINEM” STANOWIĄCY
ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA NR 26/2019 PREZESA MIEJSKIEJ ENERGETYKI CIEPLNEJ PIŁA SP. Z O.O.
Regulamin Udzielania Zamówień dostępny jest na stronie Zamawiającego: www.bip.mecpila.pl

ZATWIERDZIŁ:

PROKURENT

Waldemar Konieczka

PROKURENT

Stawomir Brzezinski

Specyfikacja Warunków Zamówienia „SWZ” do postępowania przetargowego na:

„SPRAWDZENIE STANU TECHNICZNEGO OBIEKTÓW BUDOWLANYCH NALEŻĄCYCH DO MEC PIŁA SP. Z O.O. W CYKLU ROCZNYM”

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiający:

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.
ul. Kaczorska 20
64-920 Piła
NIP: 764-000-07-51
REGON: 570006604
KRS: 0000113543
BDO: 000048720
Numer telefonu: 67 215 16 00
Strona internetowa: www.mecpiła.pl
Godziny pracy: od 7:00 do 15:00

Zamawiający zwraca uwagę, aby wszelkie pisma związane z niniejszym postępowaniem przetargowym były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony wyżej i były opatrzone numerem sprawy: **25/2022**.

1.2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim, na piśmie lub pocztą elektroniczną (przetargi@mecpiła.pl).

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

2.1. Oferty winny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i napisane pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszystkie strony ofert winny być trwale spięte i ponumerowane, a dokumenty podpisane przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub osoby posiadające pełnomocnictwo.

2.2. W przypadku, gdy Wykonawcę(-ów) reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres umocowania oraz okres ważności, podpisane przez uprawnione osoby reprezentujące osobę(-by) prawną(-e) lub fizyczną(-e). Pełnomocnictwo winno zostać przedstawione w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

2.3. Oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 5 SWZ. Wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być dostarczone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz posiadać tłumaczenia na język polski.

2.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Sprawdzenie stanu technicznego obiektów budowlanych należących do MEC Piła Sp. z o.o.

- 2.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
- 2.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.7. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

***Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o. o.
ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła***

i oznakowanej następująco:

**„OFERTA NA SPRAWDZENIE STANU TECHNICZNEGO OBIEKTÓW BUDOWLANYCH
NALEŻĄCYCH DO MEC PIŁA SP. Z O.O. W CYKLU ROCZNYM”**

z dopiskiem: NIE OTWIERAĆ PRZED 28.09.2022 r. GODZ. 12³⁰.

z podaniem pełnej nazwy i adresu Wykonawcy.

- 2.8. Zmiana i wycofanie oferty.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta, dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta, dodatkowo opatrzone napisem „Wycofanie”.

- 2.9. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić wewnątrz oferty w oddzielnej kopercie opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 26 ust. 6 zdanie drugie Regulaminu.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT

3.1. Opis kryterium oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania niniejszej SWZ i zaoferuje usługę za najniższą cenę.

3.2. Aukcja elektroniczna

1. Warunki:

- 1.1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 1.2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie zakupowej <https://start.logintrade.net>
- 1.3. Operatorem aukcji jest Logintrade S.A.
- 1.4. Kryterium oceny ofert jest cena.
- 1.5. Parametrem zmiennym w aukcji elektronicznej będzie cena.
- 1.6. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji.
- 1.7. Wykonawcy są związani ostatnią ofertą złożoną w toku aukcji elektronicznej, nawet w sytuacji kiedy inni Wykonawcy złożą ofertę korzystniejszą. W przypadku braku złożenia oferty w toku aukcji Wykonawcy pozostają związani dotychczasową obowiązującą ofertą.
- 1.8. Zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
- 1.9. Na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej i uzyskanej przez Wykonawców punktacji ofert Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

- 2.1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają drogą mailową zaproszenie do aukcji elektronicznej.
- 2.2. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji.
- 2.3. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
- 2.4. Wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przekazane Wykonawcom przez Logintrade S.A. drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu Ofertowym).
- 2.6. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: przetargi@mecpila.pl, niezależnie od zamiaru udziału w aukcji.

3. Wymagania techniczne:

- 3.1. Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - 3.1.1. Microsoft Edge
 - 3.1.2. Google Chrome
 - 3.1.3. Mozilla Firefox
 - 3.1.4. Opera
 - 3.1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za użycie przeglądarki internetowej innej niż powyższa.
- 3.2. Pozostałe wymagania techniczne:
 - 3.2.1. dostęp do sieci internet;
 - 3.2.2. zainstalowana wtyczka flash – flash player;
 - 3.2.3. obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
 - 3.2.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 3.2.5. zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;

- 3.2.6. zainstalowany Acrobat Reader;
- 3.2.7. zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java – Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

- 4. Dodatkowe informacje:
 - 4.1. W przypadku chęci udziału w dwóch aukcjach elektronicznych, w tym samym czasie, **NALEŻY** użyć **DWÓCH** niezależnych przeglądarek internetowych.
 - 4.2. W przypadku pojawienia się, w trakcie trwania aukcji, białego ekranu bądź informacji "Przerwa techniczna" obowiązkowo w pierwszej kolejności należy odświeżyć przeglądarkę. W przypadku wystąpienia dalszych problemów prosimy o kontakt z działem Helpdesk Logintrade: 71 787 37 27 wew. 1.

- 5. Postanowienia końcowe:
 - 5.1. Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów w wyniku przeprowadzonej aukcji elektronicznej będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego Formularza Ofertowego z ceną i pozostałymi parametrami uwzględniającymi wyniki aukcji.
 - 5.2. Regulamin Platformy zakupowej Logintrade jest dostępny na stronie internetowej <https://start.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>

3.3. Negocjacje

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w przypadku złożenia jednej ważnej oferty lub w przypadku, gdy w wyniku aukcji elektronicznej cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczać kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
- b. Negocjacje przeprowadzone zostaną na podstawie § 20 Regulaminu, przy czym negocjacje mogą być prowadzone wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
- c. Negocjacje przebiegać będą w maksymalnie dwóch rundach negocjacyjnych, przy czym o liczbie rund zadecyduje Zamawiający.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest sprawdzenie stanu technicznego obiektów budowlanych należących do MEC Piła Sp. z o.o. w cyklu rocznym w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. art. 62 ust.1 pkt 1.

- 4.2. Cel okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych.

Zgodnie z wymogami art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, wszystkie budynki powinny być poddawane kontroli, przy czym okresowej kontroli raz w roku podlegają:

 - a) elementy budynku i instalacje narażone na szkodliwe działanie czynników atmosferycznych oraz niszczące działanie innych czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) instalacje służące ochronie środowiska,

- c) instalacje gazowe oraz przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne)

4.3. Obiekty objęte okresową kontrolą.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje 41 obiektów budowlanych zarządzanych przez Miejską Energetykę Ciepłą Piła Sp. z o.o. Wykaz obiektów stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

4.4. Opis czynności wykonania przeglądu technicznego.

Czynności związane z przeglądem należy rozpocząć w siedzibie Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. przy ul. Kaczorskiej 20 w Piile od zapoznania się z treścią Książki Obiektu Budowlanego budynków wymienionych w zadaniu oraz z zapisami odnośnie ostatniego przeglądu technicznego.

Okresowa kontrola stanu technicznego musi być wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia właściwe dla przedmiotu dokonywanych kontroli.

Wykonywanie okresowej kontroli przez osoby nie posiadające uprawnień do jej wykonywania, określonej w Ustawie z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane, będzie uznane przez Zamawiającego jako naruszenie warunków umowy.

O terminie przeglądu należy powiadomić zarządcę budynku, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, który wyda stosowne upoważnienie do prawa dokonywania oględzin obiektu. Zamawiający zastrzega możliwość uczestniczenia i nadzorowania wykonywanych prac przez Wykonawcę w zakresie ich wykonania zgodnie z warunkami określonymi w zamówieniu i obowiązującymi przepisami.

Podstawowym dokumentem odbioru usług jest protokół z okresowej kontroli dla każdego obiektu.

Opracowanie protokołów z kontroli, które będą zawierały, co najmniej:

- a) datę przeprowadzenia kontroli;
- b) imię i nazwisko, a także numer uprawnień budowlanych wraz ze specjalnością lub świadectw kwalifikacyjnych, w której zostały wydane, osoby przeprowadzającej kontrolę oraz jej podpis;
- c) imię i nazwisko albo nazwę właściciela lub zarządcy użytkowanego obiektu budowlanego;
- d) określenie kontrolowanego obiektu budowlanego umożliwiające jego identyfikację;
- e) zakres kontroli;
- f) ustalenia dokonane w zakresie kontroli, w tym wskazane nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone;
- g) zalecenia, jeżeli zostały stwierdzone nieprawidłowości;
- h) metody i środki użytkowania obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, w przypadku kontroli tych elementów;
- i) zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli.

4.5. Odbiór wykonanej kontroli.

Przedmiot kontroli (protokoły) należy sporządzić w formie pisemnej wydrukowanej (w kolorze). Materiały te należy zapisać na informatycznym nośniku danych.

Materiały z wykonanej kontroli należy przekazać w formie pisemnej - wydrukowanej celem sprawdzenia, w terminie do 7 dni po zakończeniu kontroli w obiekcie, jednak nie później niż 14 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, wraz z oświadczeniem, że przekazane materiały są kompletne i wykonane zgodnie z umową i niniejszą SWZ. Podstawą rozliczenia Wykonawcy z usług jest Załącznik nr 3 do SWZ /Protokół odbioru usług z przeprowadzonej okresowej kontroli stanu technicznego sprawności obiektów budowlanych/.

Rozliczenie zamówienia nastąpi fakturą końcową zgodnie z warunkami umowy.

4.6. Wykonawca rozpocznie i zakończy wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z terminami podanymi w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do wzoru umowy.

5. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SWZ).

5.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ), w tym oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>

Brak ww. dokumentów lub oświadczeń, bądź ich niezgodność z wymaganiami określonymi w pkt. 2 SWZ jest podstawą do wykluczenia z dalszego udziału w postępowaniu przetargowym.

6. OSOBY UPOWAŻNIONE DO UDZIELANIA INFORMACJI W POSTĘPOWANIU

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do udzielania informacji Wykonawcom jest:

- Tomasz Smoleń - Z-ca Dyrektora Pionu Technicznego
w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰, tel. kom. +48 / 691 402 541

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o., mieszczącym się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kaczorskiej 20, do dnia **28.09.2022 r., do godz. 12⁰⁰.**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w dniu 28.09.2022 r., o godz. 12³⁰.

8. WADIUM

Zamawiający **nie przewiduje wnoszenia wadium** w niniejszym postępowaniu.

9. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ

W trakcie toczącego się postępowania Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, nie później jednak niż na 5 dni przed terminem składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego pocztą tradycyjną lub e-mail.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.bip.mecpila.pl, w miejscu publikacji SWZ.

Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących SWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz umieszcza na stronie internetowej w miejscu publikacji SWZ.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, OFERTY CZĘŚCIOWE I PODWYKONAWCY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców i ofert częściowych.

11. TRYB OCENY OFERT

11.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie oraz uzupełnionych na podstawie wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 24 Regulaminu Udzielania Zamówień.

11.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

12. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY

- 12.1. Wykonawca zostanie wykluczony w sytuacjach opisanych w niniejszej SWZ oraz w § 12 Regulaminu Udzielania Zamówień.
- 12.2. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie § 24 ust. 11 Regulaminu Udzielania Zamówień.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej SWZ.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Postępowanie może zostać unieważnione na podstawie § 24 ust. 17 Regulaminu Udzielania Zamówień.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

**na sprawdzenie stanu technicznego obiektów budowlanych należących do MEC
Piła Sp. z o.o. w cyklu rocznym**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Numer telefonu:, e-mail:

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami zawartymi w SWZ nr 25/2022, za kwotę:

LP.	LOKALIZACJA	OBIEKT	CENA NETTO	CENA BRUTTO
1	EC-ZACHÓD	BUDYNEK SPRĘŻARKOWNI GAZU		
2	EC-ZACHÓD	BUDYNEK KOGENERACJI		
3	KR-KACZORSKA	BUDYNEK KOTŁOWNI		
4	KR-KACZORSKA	WARSZTATY		
5	KR-KACZORSKA	STACJA UZDATNIANIA WODY - WARSZTAT KONSERWATORÓW		
6	KR-KACZORSKA	GARAŻE		
7	KR-KACZORSKA	GARAŻ SPRZĘTU CIĘŻKIEGO		
8	KR-KACZORSKA	BUNKIER ZASYPOWY SKŁADU OPAŁU		
9	KR-KACZORSKA	BUDYNEK-MAGAZYN GŁÓWNY + WARSZTAT		
10	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ZAPLECZA / PORTIERNIA		
11	KR-KACZORSKA	BUDYNEK STACJI TRAFU		
12	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY		
13	KR-KOSZYCE	BUDYNEK KOGENERACJI		
14	KR-KOSZYCE	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI		
15	KR-KOSZYCE	ZBIORNIK WODY P. POŻ		
16	KR-KOSZYCE	WIATA MAGAZYNOWA NA PLACU OPAŁOWYM		
17	KR-KOSZYCE	STACJA PRZESYPOWA		
18	KR-KOSZYCE	SPRĘŻARKOWNIA - STACJA SPRĘŻANIA GAZU		
19	KR-KOSZYCE	PORTIERNIA		
20	KR-KOSZYCE	POMPOWNIA ODŻUŻLANIA		
21	KR-KOSZYCE	PIASKOWNIK WÓD OPADOWYCH		

22	KR-KOSZYCE	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH		
23	KR-KOSZYCE	GARAŻ NA SPRZĘT CIĘŻKI Z POMIESZCZENIAMI TECHNICZNYMI		
24	KR-KOSZYCE	BUDYNEK WARSZTATOWY		
25	KR-KOSZYCE	BUDYNEK DOSTAWNY		
26	KR-ZACHÓD	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI		
27	KR-ZACHÓD	ZESPÓŁ GARAŻY SPRZĘTU CIĘŻKIEGO		
28	KR-ZACHÓD	ZBIORNIK RETENCYJNY WODY		
29	KR-ZACHÓD	STACJA PRZESYPOWA		
30	KR-ZACHÓD	PORTIERNIA		
31	KR-ZACHÓD	POMPOWNIĄ WÓD DESZCZOWYCH		
32	KR-ZACHÓD	POMPOWNIĄ ODŻUŻLANIA		
33	KR-ZACHÓD	OSADNIK ŻUŻLA		
34	KR-ZACHÓD	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH		
35	KR-ZACHÓD	BUDYNEK WARSZTATOWY		
36	KR-ZACHÓD	BUDYNEK MAGAZYNU		
37	KR-ZACHÓD	BUDYNEK DOSTAWNY		
38	Pl. Domańskiego	BUDYNEK KOTŁOWNI-WĘZEŁ C.O. + SALKI GMINASTYCZNA		
39	STARA ŁUBIANKA	BUDYNEK KOTŁOWNI		
40	KR-KOSZYCE	OSADNIK ŻUŻLA		
41	KO-STASZYCE	BUDYNEK KOTŁOWNI		

Łączna cena oferty netto: PLN

Łączna cena oferty brutto: PLN

Słownie (brutto):

2. Zobowiązujemy się do przestrzegania klauzuli informacyjnej zawartej we wzorze umowy dotyczącej przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**na sprawdzenie stanu technicznego obiektów budowlanych należących do MEC
Piła Sp. z o.o. w cyklu rocznym**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Numer telefonu:, e-mail:

Wykonawca oświadcza, że:

- 1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
- 2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**
- 4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym z udziału w postępowaniu, w związku z zaistnieniem przesłanek określonych w § 12 ust. 5 pkt 13)-15) Regulaminu Udzielania Zamówień Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o.**
- 5. Zapoznał się z treścią „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad w relacjach biznesowych z Zamawiającym.**

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych informacji.

Oświadczenie powyższe potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

PROTOKÓŁ
ODBIORU USŁUG Z PRZEPROWADZONEJ OKRESOWEJ KONTROLI STANU
TECHNICZNEGO SPRAWNOŚCI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH

Dnia dokonano odbioru protokołów z okresowej kontroli obiektów budowlanych na kotłowniach MEC Piła Sp. z o.o.

1. Strona przekazująca (Wykonawca robót):

2. Strona przyjmująca (Zamawiający):

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła

Podstawę odbioru stanowią następujące dokumenty:

I. Dokumenty Podstawowe:

a) pisemne zgłoszenie wykonania okresowej kontroli obiektów budowlanych z dnia2022r.

II. Oświadczenie Wykonawcy złożone w niniejszym protokole:

Oświadczamy, że dokumentacja jest kompletna, a dokonane przeglądy i kontrole sprawdzenia stanu technicznego obiektów budowlanych, ujętych w niniejszym opracowaniu dokonano osobiście, przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy technicznej oraz zastosowaniu sprawnych urządzeń kontrolnych, posiadających homologację do wykorzystania w celach określonych w umowie.

lp	Imię i Nazwisko	Zakres uprawnień	Numer uprawnień	Podpis składającego oświadczenia

III. Odbiorowi podlegają obiekty budowlane wyszczególnione w załączniku nr 'A' do niniejszego protokołu odbioru, który jednocześnie stanowi rozliczenie Wykonawcy z zawartej umowy.

Na podstawie przedstawionych dokumentów, obecni stwierdzają, że usługi stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane i odebrane/nieodebrane*.

Komisja uznaje usługi za przyjęte/nieprzyjęte*.

usterki, niedoróbki i zalecenia:

.....
.....
.....

(pozostałe usterki w załączniku nr 1 do protokołu odbioru)

Po usunięciu przez Wykonawcę wyżej wymienionych: usterek, niedoróbek, zaleceń, których wykonanie potwierdzi inspektor nadzoru, Komisja zbierze się ponownie w dniu2022 r. o godzinie celem dokonania odbioru wykonanych usług.

Inne ustalenia uczestniczących w odbiorze:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1. 2. 3.
4.

(* niepotrzebne skreślić)

ZAŁĄCZNIK NR A DO PROTOKOŁU ODBIORU
WYKAZ OBIEKTÓW

LP.	LOKALIZACJA	OBIEKT
1	EC-ZACHÓD	BUDYNEK SPRĘŻARKOWNI GAZU
2	EC-ZACHÓD	BUDYNEK KOGENERACJI
3	KR-KACZORSKA	BUDYNEK KOTŁOWNI
4	KR-KACZORSKA	WARSZTATY
5	KR-KACZORSKA	STACJA UZDATNIANIA WODY - WARSZTAT KONSERWATORÓW
6	KR-KACZORSKA	GARAŻE
7	KR-KACZORSKA	GARAŻ SPRZĘTU CIĘŻKIEGO
8	KR-KACZORSKA	BUNKIER ZASYPOWY SKŁADU OPAŁU
9	KR-KACZORSKA	BUDYNEK-MAGAZYN GŁÓWNY + WARSZTAT
10	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ZAPLECZA / PORTIERNIA
11	KR-KACZORSKA	BUDYNEK STACJI TRAFO
12	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY
13	KR-KOSZYCE	BUDYNEK KOGENERACJI
14	KR-KOSZYCE	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI
15	KR-KOSZYCE	ZBIORNIK WODY P. POŻ
16	KR-KOSZYCE	WIATA MAGAZYNOWA NA PLACU OPAŁOWYM
17	KR-KOSZYCE	STACJA PRZESYPOWA
18	KR-KOSZYCE	SPRĘŻARKOWNIA - STACJA SPRĘŻANIA GAZU
19	KR-KOSZYCE	PORTIERNIA
20	KR-KOSZYCE	POMPOWNIĄ ODŻUŻLANIA
21	KR-KOSZYCE	PIASKOWNIK WÓD OPADOWYCH
22	KR-KOSZYCE	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH
23	KR-KOSZYCE	GARAŻ NA SPRZĘT CIĘŻKI Z POMIĘSZCZENIAMI TECHNICZNYMI
24	KR-KOSZYCE	BUDYNEK WARSZTATOWY
25	KR-KOSZYCE	BUDYNEK DOSTAWNY
26	KR-ZACHÓD	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI
27	KR-ZACHÓD	ZESPÓŁ GARAŻY SPRZĘTU CIĘŻKIEGO
28	KR-ZACHÓD	ZBIORNIK RETENCYJNY WODY
29	KR-ZACHÓD	STACJA PRZESYPOWA
30	KR-ZACHÓD	PORTIERNIA
31	KR-ZACHÓD	POMPOWNIĄ WÓD DESZCZOWYCH
32	KR-ZACHÓD	POMPOWNIĄ ODŻUŻLANIA
33	KR-ZACHÓD	OSADNIK ŻUŻLA
34	KR-ZACHÓD	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH
35	KR-ZACHÓD	BUDYNEK WARSZTATOWY
36	KR-ZACHÓD	BUDYNEK MAGAZYNU
37	KR-ZACHÓD	BUDYNEK DOSTAWNY
38	Pl. Domańskiego	BUDYNEK KOTŁOWNI-WĘZEŁ C.O. + SALKA GMINASTYCZNA
39	STARA ŁUBIANKA	BUDYNEK KOTŁOWNI
40	KR-KOSZYCE	OSADNIK ŻUŻLA
41	KO-STASZYCE	BUDYNEK KOTŁOWNI

WYKAZ OBIEKTÓW

LP.	LOKALIZACJA	OBIEKT
1	EC-ZACHÓD	BUDYNEK SPRĘŻARKOWNI GAZU
2	EC-ZACHÓD	BUDYNEK KOGENERACJI
3	KR-KACZORSKA	BUDYNEK KOTŁOWNI
4	KR-KACZORSKA	WARSZTATY
5	KR-KACZORSKA	STACJA UZDATNIANIA WODY - WARSZTAT KONSERWATORÓW
6	KR-KACZORSKA	GARAŻE
7	KR-KACZORSKA	GARAŻ SPRZĘTU CIĘŻKIEGO
8	KR-KACZORSKA	BUNKIER ZASYPOWY SKŁADU OPAŁU
9	KR-KACZORSKA	BUDYNEK-MAGAZYN GŁÓWNY + WARSZTAT
10	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ZAPLECZA / PORTIERNIA
11	KR-KACZORSKA	BUDYNEK STACJI TRAFU
12	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY
13	KR-KOSZYCE	BUDYNEK KOGENERACJI
14	KR-KOSZYCE	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI
15	KR-KOSZYCE	ZBIORNIK WODY P.POŻ
16	KR-KOSZYCE	WIATA MAGAZYNOWA NA PLACU OPAŁOWYM
17	KR-KOSZYCE	STACJA PRZESYPOWA
18	KR-KOSZYCE	SPRĘŻARKOWNIA - STACJA SPRĘŻANIA GAZU
19	KR-KOSZYCE	PORTIERNIA
20	KR-KOSZYCE	POMPOWIA ODŻUŻLANIA
21	KR-KOSZYCE	PIASKOWNIK WÓD OPADOWYCH
22	KR-KOSZYCE	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH
23	KR-KOSZYCE	GARAŻ NA SPRZĘT CIĘŻKI Z POMIESZCZENIAMI TECHNICZNYMI
24	KR-KOSZYCE	BUDYNEK WARSZTATOWY
25	KR-KOSZYCE	BUDYNEK DOSTAWNY
26	KR-ZACHÓD	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI
27	KR-ZACHÓD	ZESPÓŁ GARAŻY SPRZĘTU CIĘŻKIEGO
28	KR-ZACHÓD	ZBIORNIK RETENCYJNY WODY
29	KR-ZACHÓD	STACJA PRZESYPOWA
30	KR-ZACHÓD	PORTIERNIA
31	KR-ZACHÓD	POMPOWIA WÓD DESZCZOWYCH
32	KR-ZACHÓD	POMPOWIA ODŻUŻLANIA
33	KR-ZACHÓD	OSADNIK ŻUŻLA
34	KR-ZACHÓD	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH
35	KR-ZACHÓD	BUDYNEK WARSZTATOWY
36	KR-ZACHÓD	BUDYNEK MAGAZYNU
37	KR-ZACHÓD	BUDYNEK DOSTAWNY
38	Pl. Domańskiego	BUDYNEK KOTŁOWNI-WĘZEŁ C.O. + SALKI GMINASTYCZNA
39	STARA ŁUBIANKA	BUDYNEK KOTŁOWNI
40	KR-KOSZYCE	OSADNIK ŻUŻLA
41	KO-STASZYCE	BUDYNEK KOTŁOWNI

Zawarta w dniu pomiędzy :

Miejską Energetyką Ciepłą Piła Spółka z o.o. z siedzibą w Pile ul. Kaczorska 20 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000113543 o wysokości kapitału zakładowego 34.727.000 zł, NIP-764-000-07-51, reprezentowanym przez:

a)

b)

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a)

z siedzibą w miejscowości zarejestrowanym w

reprezentowanym przez:

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać (na podstawie złożonej oferty) usługę polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego obiektów budowlanych należących do MEC Piła Sp. z o.o. w cyklu rocznym w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. art. 62 ust.1 pkt 1, oraz sporządzić protokoły z przeprowadzonych kontroli obiektów wymienionych w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) SWZ nr 25/2022,
 - 2) złożona przez Wykonawcę oferta,które stanowią odpowiednio załączniki od 1 do 2.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie w całości wykonywany przez Wykonawcę.

§2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca rozpocznie i zakończy wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z terminami podanymi w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.

§3 Wartość umowy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości:
..... + 23% VAT =
(słownie wartość brutto:).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa dotyczących podatku VAT obowiązuje podatek VAT zgodny z przepisami z dnia wystawienia faktury.
3. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT, wystawionej po pozytywnym protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie KAS) spowoduje wstrzymanie się Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwać będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego. Zapłata należności za dostawę towaru/usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy będzie dokonywana tzw. „mechanizmem podzielonej płatności”.

§4 Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością profesjonalisty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
 - b) upoważnienia do prawa dokonywania oględzin budynków;
 - c) zorganizowania zaplecza do wykonania prac;
 - d) przerwania prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania prac przed ich zniszczeniem;
 - e) dbania o należyty porządek na terenie wykonywania prac.

§5 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest który jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

§6 Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność zrealizowanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Do rękojmi za wady stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego w takim samym zakresie jak dla konsumentów.

§7

Kary umowne, odsetki

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - a) w wysokości 2% wartości umowy brutto określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, w przypadku nieterminowej realizacji kontroli stanu technicznego poszczególnych obiektów budowlanych, a w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, do czasu usunięcia wad;
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
2. Karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może potrącić z wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania za szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych w punktach poprzednich, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe od wartości niezapłaconej faktury od dnia wymagalności zapłaty.

§8

Odbiór prac

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony w § 1 umowy.
2. Zamawiającemu, w przypadku zgłoszenia do odbioru wadliwego przedmiotu umowy przysługuje prawo odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przedmiot umowy został wykonany należyście i nie będzie miał zastrzeżeń do jego wykonania, zobowiązany jest do jego odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy i sporządzi protokół odbioru usług z przeprowadzonej okresowej kontroli stanu technicznego sprawności obiektów budowlanych w terminie 7 dni kalendarzowych.

§9

Zmiany w umowie

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.

§10

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że w zakresie Danych osobowych wskazanych przez siebie w treści umowy występują jako Administrator.
2. W związku z wykonywaniem umowy, Strony wzajemnie, jako Administratorzy powierzają sobie do przetwarzania Dane osobowe swoich pracowników i usługobiorców wskazanych w umowie.
3. Strony są zobowiązane wzajemnie do stosowania wszelkich wymogów i obostrzeń wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
4. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
 - a. imiona i nazwiska;
 - b. nazwę firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej;
 - c. numery telefonów;
 - d. adresy poczty elektronicznej.

- i może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych.
5. Strony zobowiązane są przetwarzać powierzone Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i zobowiązują się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania umowy.
 6. Strony, którym powierzono dane nie są uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
 7. Strony wzajemnie oświadczają i gwarantują, że posiadają zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte zabezpieczenie powierzonych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności oświadczają i gwarantują, że znają i stosują zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
 8. Strony wzajemnie uznają obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków swojego Personelu, niezależnie od stosunku prawnego łączącego je z powyższymi osobami. Jednocześnie zobowiązują się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Strona niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych osobowych oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
 9. Strony zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy.
 10. Strona, której powierzono dane zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie przez który rozumie się:
 - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
 11. Strona zobowiązana jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydem na każde żądanie Administratora danych.
 12. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania Danych osobowych bez zgody Administratora danych.
 13. Dane osobowe będą przetwarzane z zachowaniem przepisów RODO (ustawy z dnia 10 maja 2018 r., Dz.U z 2018 r., poz.1000).
 14. Strona, której powierzono Dane osobowe ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania powyższych zobowiązań dotyczących przetwarzania Danych osobowych.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń wynikających z obowiązujących na terenie Zamawiającego regulacji a w szczególności dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Informacje stanowiące tajemnicę handlową spółek GK ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005r. o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże

się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

ZAKRES PRAC

LP.	LOKALIZACJA	OBIEKT	TERMIN WYKONANIA
1	EC-ZACHÓD	BUDYNEK SPRĘŻARKOWNI GAZU	12.11.2022
2	EC-ZACHÓD	BUDYNEK KOGENERACJI	12.11.2022
3	KR-KACZORSKA	BUDYNEK KOTŁOWNI	03.11.2022
4	KR-KACZORSKA	WARSZTATY	17.11.2022
5	KR-KACZORSKA	STACJA UZDATNIANIA WODY - WARSZTAT KONSERWATORÓW	17.11.2022
6	KR-KACZORSKA	GARAŻE	17.11.2022
7	KR-KACZORSKA	GARAŻ SPRZĘTU CIĘŻKIEGO	17.11.2022
8	KR-KACZORSKA	BUNKIER ZASYPOWY SKŁADU OPAŁU	17.11.2022
9	KR-KACZORSKA	BUDYNEK-MAGAZYN GŁÓWNY + WARSZTAT	17.11.2022
10	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ZAPLECZA / PORTIERNIA	17.11.2022
11	KR-KACZORSKA	BUDYNEK STACJI TRAFU	17.11.2022
12	KR-KACZORSKA	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY	17.11.2022
13	KR-KOSZYCE	BUDYNEK KOGENERACJI	04.11.2022
14	KR-KOSZYCE	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI	04.11.2022
15	KR-KOSZYCE	ZBIORNIK WODY P.POŻ	18.11.2022
16	KR-KOSZYCE	WIATA MAGAZYNOWA NA PLACU OPAŁOWYM	18.11.2022
17	KR-KOSZYCE	STACJA PRZESYPOWA	18.11.2022
18	KR-KOSZYCE	SPRĘŻARKOWNIA - STACJA SPRĘŻANIA GAZU	18.11.2022
19	KR-KOSZYCE	PORTIERNIA	18.11.2022
20	KR-KOSZYCE	POMPOWIA ODŻUŻLANIA	18.11.2022
21	KR-KOSZYCE	PIASKOWNIK WÓD OPADOWYCH	18.11.2022
22	KR-KOSZYCE	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH	18.11.2022
23	KR-KOSZYCE	GARAŻ NA SPRZĘT CIĘŻKI Z POMIESZCZENIAMI TECHNICZNYMI	18.11.2022
24	KR-KOSZYCE	BUDYNEK WARSZTATOWY	18.11.2022
25	KR-KOSZYCE	BUDYNEK DOSTAWNY	18.11.2022
26	KR-ZACHÓD	BUDYNEK GŁÓWNY KOTŁOWNI	04.11.2022
27	KR-ZACHÓD	ZESPÓŁ GARAŻY SPRZĘTU CIĘŻKIEGO	12.11.2022
28	KR-ZACHÓD	ZBIORNIK RETENCYJNY WODY	12.11.2022
29	KR-ZACHÓD	STACJA PRZESYPOWA	12.11.2022
30	KR-ZACHÓD	PORTIERNIA	12.11.2022
31	KR-ZACHÓD	POMPOWIA WÓD DESZCZOWYCH	12.11.2022
32	KR-ZACHÓD	POMPOWIA ODŻUŻLANIA	12.11.2022
33	KR-ZACHÓD	OSADNIK ŻUŻLA	12.11.2022
34	KR-ZACHÓD	MAGAZYN PALIW PŁYNNYCH	12.11.2022
35	KR-ZACHÓD	BUDYNEK WARSZTATOWY	12.11.2022
36	KR-ZACHÓD	BUDYNEK MAGAZYNU	12.11.2022
37	KR-ZACHÓD	BUDYNEK DOSTAWNY	12.11.2022
38	Pl. Domańskiego	BUDYNEK KOTŁOWNI-WĘZEŁ C.O. + SALKA GMINASTYCZNA	19.11.2022
39	STARA ŁUBIANKA	BUDYNEK KOTŁOWNI	12.11.2022
40	KR-KOSZYCE	OSADNIK ŻUŻLA	18.11.2022
41	8KO-STASZYCE	BUDYNEK KOTŁOWNI	03.11.2022